

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	ご意見
環境・ 体制整備	① 利用者定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	3			クリニック開業時には、部屋が足りなくなるので、、、。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	4	4			先生方それぞれの専門性と個性を発揮して、対応されていると思います。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	1			
事業改善	④ 事業改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	2		1	スタッフ全員が一堂に会することができないので、共通理解や意思疎通がどうしても図りにくい面があるように思います。
	⑤ 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、事業改善につなげているか	7	1			
	⑥ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	2			外部での研修会に参加する時には代理を頼まなくてはならず、気が引けて機会が減る傾向にある。特に土曜日は誰も手一杯なので(土曜開催の研修会が多い)、将来のためにも、様々な学ぶ機会を保障したいですね。坂野先生がおられたら、代理も頼みやすいのですが、ちょっと思ったりします。
適切な 支援の 提供	⑦ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1		1	
	⑧ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	1			
	⑨ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	4			
	⑩ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	4			本人(利用者)さんの意向に偏りがある場合の広げ方が難しい。
	⑪ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか	4	4			
	⑫ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	2			
	⑬ 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8				
	⑭ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	4	2		2	
	⑮ 日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8				
	⑯ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8				
	⑰ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	6	2			
関係機関 や保護者 との連携	⑱ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	5	3			
	⑲ 学校との情報提供、連絡調整を適切に行っているか	8				
	⑳ 医療的ケアが必要な子供を受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	7	1			
	㉑ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	2			クリニックがお休みになった分、情報が入る機会も減ったのではないかと感じています。放デイだけでは相談しにくいのでしょうか？
	㉒ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供しているか	5	2		1	
	㉓ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	2		1	
	㉔ 日ごろから子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を図っているか	8				
保護者への 説明責任等	㉕ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	4	4			
	㉖ 運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8				
	㉗ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8				
	㉘ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると共に、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8				
	㉙ 定期的に活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8				
	㉚ 個人情報に十分注意しているか	8				
非常時 等の対応	㉛ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8				
	㉜ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	1			
	㉝ 非常災害の発生に備え、定期的に避難救出その他の必要な訓練を行っているか	7	1			
	㉞ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	1			
	㉟ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	3			

今後の事業の参考にさせていただきます。ありがとうございました。

検討事項

- ・職員カンファレンスの時間があつた方がいい
- ・チームで行う活動プログラムを時間の合うスタッフで行う
- ・虐待研修、避難訓練等の実施について、当日おられないスタッフへ伝達する